

## **История и дейност на ресурсното подпомагане в СУ „Св. св. Кирил и Методий“- гр. Рудозем**

Приобщаващото образование е процес, който се характеризира с осигуряване на качествено образование за всички деца и ученици, опирайки се на способностите и силните им страни.

„Приобщаващо образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете или ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици чрез активизиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността“.

Регионалният център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование в Смолян е създаден през 2006 година, като Ресурсен център заедно с още 27 в страната - по един във всеки областен град в страната. Директор на новоосновения център е Мария

Семерджиева, назначени са и десет ресурсни учители. През годините РЦ претърпява редица трансформации.



В СУ „Св. св. Кирил и Методий“ през 2007 г. е назначена за ресурсен учител към РЦ, Лидия Запрянова. Тя обхваща децата със специални образователни потребности в училището. Първоначално екипът за допълнителна подкрепа е непълен. Три години по-късно към него се присъединява и логопед – Венета Билянова. Тя обхваща нуждаещите се от логопедична терапия деца освен в СУ „Св. св. Кирил и Методий“, така и в цялата Рудоземска община.

През 2012 г. към екипа за допълнителна подкрепа се присъединява и психолог - Радостина Бозова. Дейността и на психолога е свързана с оказване на психологическа подкрепа на децата и учениците в община Рудозем.

Поради увеличаващият се брой на децата и учениците със СОП в училището е назначен и още един ресурсен учител - Захаринка Сиракова. Групите на допълнителна подкрепа надхвърлят 30 ученици. В началото на 2017 г. ресурсните специалисти са прехвърлени от Регионалния център към СУ „Св. св. Кирил и Методий“ под ръководството на директор - Сийка Кирякова. Като вече групите за ДП са изцяло в училище. През същата година на мястото на Захаринка Сиракова, започва Садика Пупова.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ПОДКРЕПА**

Допълнителната подкрепа е за деца със Специални образователни потребности, деца в риск и деца с изяви дарби; Тя е краткосрочна или дългосрочна. Предоставя се след определени процедури.

Последователност от дейности при оценка потребностите на дете, с цел определяне на нуждата от допълнителна подкрепа.

1. Заявление от родител;
2. Формиране на ЕПЛР със заповед на директора;
3. Попълване на карта за оценка /по образец/;

4. Запознаване на родителя с резултатите от оценката;

5. При установена необходимост – заявление от родител за предоставяне на допълнителна подкрепа;

6. Одобряване/Не одобряване на оценката от РЕПЛР (Регионалния център);

7. Получаване на заповед от директора на РЦ, в която се изписва вида подкрепа и сроковете за предоставянето ѝ.

8. Изготвяне на план за подкрепа



## Групи деца и ученици със Специални образователни потребности

Това са:

- Със сензорни (увреден слух, зрение) увреждания;
- Физически увреждания;
- С множество увреждания;
- С интелектуални затруднения;
- Със специфични нарушения на способността за учене;

- С езиково-говорни нарушения;
- Разстройства от аутистичния спектър
- Емоционални и поведенчески разстройства

## Екип за подкрепа за личностното развитие на детето/ученика

ЕПЛР се ръководи от координатор и се определя със заповед на директора. Координатор може да бъде помощник директор, психолог, учител, притежаващ необходимия опит.

- В състава на екипа задължително се включват психолог и/или пед. съветник, логопед, ресурсен учител, родител, както и други специалисти според индивидуалните потребности на ученика;
- В работата на екипа задължително участва родителят на детето/ученика;
- Задължително е провеждането на три редовни заседания, по предварително изготвен график от директора – в началото на учебната година, в края на първи срок и в края на учебната година.
- При необходимост може да се проведе заседание и извън определения график, на което присъстват родител и поне половината от членовете на екипа.

## Функции на ЕПЛР на детето/ученика

- Определя необходимия инструментариум;
- Определя правила за работа;
- Проучва документите и информацията за ученика;
- Обсъжда и формулира общо решение в протокол от заседание;
- Информира директора за взетото решение;
- Определя вида на подкрепата и при нужда предлага промяна във формата на обучение на ученика, въз основа на оценката на индивидуалните потребности;
- До един месец от извършването на оценката и нейното потвърждение от РЕ, ЕПЛР изготвя план за подкрепа, а при необходимост индивидуални учебни програми и индивидуални учебни планове;
- Проследява напредъка в развитието на ученика;

